ANEXA Nr. 12
la normele metodologice

**Cerere - declaraţie**

**pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgenţă**

     Subsemnatul. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . , cetăţean român/UE/străin/apatrid, având CNP. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., posesor al actului de identitate. . . . . . . . . . , domiciliat în. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . , persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

**1.** numele şi prenumele. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., având CNP. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . posesor al actului de identitate. . . . ... . . . . . ;
**2.** numele şi prenumele. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., având CNP. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . posesor al actului de identitate. . . . . . . . . . ;
**3.** numele şi prenumele. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., având CNP. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . posesor al actului de identitate. . . . . . . . . . ;
**4.** numele şi prenumele. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., având CNP. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., posesor al actului de identitate. . . . . . . . . . ;
**5.** numele şi prenumele. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., având CNP. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., posesor al actului de identitate. . . . . . . . . . ;
**6.** numele şi prenumele. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., având CNP. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . , posesor al actului de identitate. . . . . . . . . . ;
**7.** numele şi prenumele. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., având CNP. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., posesor al actului de identitate. . . . . . . . . . ;
**8.** . . . . . . . . . ,

    solicit acordarea unui ajutor de urgenţă de la bugetul de stat în vederea depăşirii situaţiei de necesitate/deosebite în care ne aflăm eu şi familia mea.
    Situaţia de necesitate/deosebită este:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .
. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .
. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

    În vederea solicitării ajutorului de urgenţă, declar pe propria răspundere următoarele:

**1.** venitul total al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de . . . . . . . . . lei;
**2.** nici eu şi nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor şi nici nu am depus alte cereri în prezent;
**3.** la momentul de faţă deţin/nu deţin în proprietate locuinţa de domiciliu/reşedinţă;
**4.** mă oblig să utilizez ajutorul de urgenţă numai pentru depăşirea situaţiei de necesitate/deosebite.

o Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgenţă, precum şi prelucrarea în scop statistic a acestora.
o Sunt de acord cu preluarea de date şi informaţii cu privire la persoana mea şi/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgenţă.

    Prezenta declaraţie a fost întocmită în data de. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . , în prezenţa. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., angajat al Serviciului Public de Asistenţă Socială. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . , la sediul serviciului public de asistenţă socială/la domiciliul solicitantului/online (după caz).

|  |  |
| --- | --- |
| Numele şi prenumele. . . . . . . . . . | Semnătura. . . . . . . . . . |

NEXA Nr. 11
la normele metodologice
*(anexă înlocuită prin art. II pct. 32 din* *H.G. nr. 507/2023* *- publicată la 26 mai 2023, în vigoare de la 1 iunie 2023)*

**PROCEDURĂ
de verificare şi validare a solicitării dreptului la venitul minim de incluziune**

    **1.** Validarea componenţei familiei:

**a)** Se verifică situaţia declarată a persoanei singure sau a familiei, după caz, prin verificarea informaţiilor referitoare la actele de identitate, CNP şi stare civilă prin intermediul SNIAS, pe baza informaţiilor din bazele de date referitoare la evidenţa populaţiei şi stare civilă.
**b)** În situaţia în care informaţiile sunt incomplete sau eronate, se vor solicita documente justificative din partea instituţiilor competente sau de la solicitant, după caz.

    **2.** Verificarea venitului total al persoanei singure/familiei:

**a)** Pentru fiecare membru al familiei vor fi verificate informaţiile referitoare la veniturile lunare sau anuale aflate în evidenţele ANAF.
**b)** Veniturile anuale sau lunare vor fi evidenţiate pe categorii de venituri pentru fiecare membru de familie în parte.
**c)** Pentru fiecare membru de familie în parte vor fi verificate existenţa şi valoarea veniturilor exceptate potrivit legii în bazele de date ale instituţiilor plătitoare a acestor tipuri de venituri.
**d)** Pot fi solicitate documente justificative de la alte instituţii sau de la solicitant, după caz, în situaţia în care informaţiile obţinute în urma verificării prin intermediul SNIAS sunt incomplete sau eronate.

    **3.** Validarea informaţiilor referitoare la punctul 2, capitolul 5 din formularul Cerere - declaraţie:

**a)** Solicitantul şi membrii familiei acestuia, după caz, nu deţin în proprietate niciunul dintre bunurile cuprinse în Lista bunurilor prin verificarea în bazele de date naţionale şi/sau locale prin intermediul SNIAS.
**b)** În situaţia în care informaţiile sunt incomplete sau eronate, se vor solicita documente justificative din partea instituţiilor competente sau de la solicitant, după caz.
**c)** În situaţia în care solicitantul sau membrii familiei acestuia deţin unul dintre bunurile menţionate în Lista bunurilor, se verifică dacă acest bun/bunurile este/sunt dat/date în închiriere/ arendă/concesiune sau altă formă legală de cedare a folosinţei prin accesarea bazelor de date ANAF şi, după caz, prin solicitarea de documente justificative de la alte instituţii şi de la solicitant.

    **4.** Validarea informaţiilor solicitate în capitolul 2 din formularul Cerere - declaraţie, secţiunea referitoare la dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi:

**a)** Niciunul dintre membrii familiei nu are calitatea de beneficiar de VMI/ajutor de încălzire/supliment pentru energie.
**b)** Niciunul dintre membrii familiei nu a depus o altă cerere pentru acordarea VMI/ajutorului de încălzire/suplimentului pentru energie.
**c)** Niciunul dintre membrii familiei nu este menţionat ca membru al altei familii sau persoană singură într-o altă cerere pentru acordarea VMI/ajutorului de încălzire/suplimentului pentru energie.

    **5.** Verificarea informaţiilor declarate la punctul 3 capitolul 5 din formularul Cerere - declaraţie:

**a)** Verificarea se va realiza prin verificarea în teren realizată de asistentul social al SPAS.

    **6.** Verificarea informaţiilor din capitolul 4 din formularul Cerere - declaraţie:

**a)** Verificarea informaţiilor referitoare la forma de proprietate a locuinţei va fi realizată prin intermediul SNIAS, prin verificarea bazelor de date naţionale şi locale.
**b)** În situaţia în care informaţiile sunt incomplete sau eronate, se vor solicita documente justificative din partea instituţiilor competente sau de la solicitant, după caz.
**c)** Vor fi verificate informaţiile referitoare la tipul locuinţei, precum şi cele referitoare la existenţa sau inexistenţa unei poliţe de asigurare a locuinţei valabile.

    **7.** Verificarea informaţiilor referitoare la sursele de încălzire declarate în capitolul 4 din formularul Cerere - declaraţie:

**a)** Verificarea se va realiza prin verificarea în teren realizată de asistentul social al SPAS, în termenul prevăzut de legislaţia referitoare la consumatorul vulnerabil.
**b)** În urma verificării în teren vor fi colectate informaţii referitoare la furnizori, codul/codurile titularului de contract, precum şi informaţii referitoare la consumul energetic din gospodărie, în afara încălzirii locuinţei, şi identificarea situaţiilor în care există nevoi speciale legate de starea de sănătate a membrilor familiei care depind de utilizarea unor echipamente medicale şi utilizarea unor mijloace de comunicare care presupun utilizarea energiei electrice etc.

    **8.** Verificarea înregistrării la AJOFM ca persoană aflată în căutarea unui loc de muncă:

**a)** Vor fi verificate informaţiile referitoare la fiecare membru al familiei cu vârsta între 16 şi 65 de ani, în vederea identificării persoanelor inapte de muncă prin intermediul SNIAS în bazele de date care cuprind informaţii despre pensionarii de invaliditate.
**b)** În cazul în care solicitantul prezintă pentru el sau alţi membri de familie documente eliberate de medicul specialist în medicina muncii că nu este apt de muncă, aceste informaţii vor fi înregistrate în SNIAS.
**c)** Pentru membrii familiei care sunt identificaţi ca apţi de muncă, se verifică prin SNIAS în baza de date a ANOFM dacă sunt înregistraţi ca persoane în căutarea unui loc de muncă.
**d)** Pentru verificarea excepţiilor, asistentul social, prin verificare în teren, va constata existenţa acestor situaţii şi va colecta documente justificative de la instituţii sau de la solicitant, după caz.

    **9.** Verificarea situaţiei copiilor de vârstă şcolară:

**a)** Prin intermediul SNIAS vor fi verificate în bazele de date ale Ministerului Educaţiei informaţiile referitoare la fiecare copil cu vârsta şcolară cu privire la înmatricularea într-o unitate de învăţământ organizată în condiţiile legii, la data depunerii cererii de acordare a venitului minim de incluziune.
**b)** În situaţia în care informaţiile sunt incomplete sau eronate, se vor solicita documente justificative din partea instituţiilor competente sau de la solicitant, după caz.

*(anexă înlocuită prin art. II pct. 32 din* *H.G. nr. 507/2023* *- publicată la 26 mai 2023, în vigoare de la 1 iunie 2023)*